

**"УТВЕРЖДЕН"**  
на заседании профкома  
«07» Февраля 2023 г.  
Протокол №2

**План работы**  
первичной профсоюзной организации  
МДОУ № 3 «Орленок» города Волжска республики Марий Эл  
на **2023** год.

**ЗАДАЧИ:**

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников ДОУ;
- профсоюзный контроль соблюдения в дошкольном учреждении законодательства о труде и охраны труда;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1.</b>	Проверка выполнения принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома. Составление перечня юбилейных, праздничных, знаменательных дат для членов ПО. Планирование работы ПО на 2023 год. Составление и утверждение сметы расходов на 2023 год.	<b>январь</b>	Профактив
<b>2.</b>	Организация сверки списка членов ПО ДОУ № 3 "Орленок" со списками вышестоящей организации. Принятие в ПО и постановка на учет вновь пришедших работников. Обновление страницы "Наш Профсоюз на сайте учреждения" Поздравление мужчин-коллег с праздником Защитника Отечества.	<b>Февраль</b> <b>В теч. года.</b> <b>Февраль</b>	Профактив
<b>3.</b>	Принятие участия в весенних акциях профсоюза. Внесение изменений в электронный реестр членов ПО Проведение праздничного мероприятия, посвященного Международному женскому Дню 8 Марта. Проверка и обследование технического состояния здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.	<b>март</b>  <b>В теч. года</b>	Профактив
<b>4.</b>	Анализ совместной работы ПО с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства. Проведение заседания ПК «О роли профсоюзной	<b>апрель</b>	Профактив Администрация МДОУ

	организации в создании благоприятного морально-психологического климата в коллективе и укреплении здоровья членов Профсоюза». Организация экологического субботника на территории ДОУ и принятие в них активного участия.		
<b>5.</b>	Рассмотрение вопроса об организации летнего отдыха членов профсоюза и их детей. Принятие участия в проведении праздника Победы 9 Мая. Участие в городской акции «Бессмертный полк»	<b>Май</b>	Профактив
<b>6.</b>	Организация семейного субботнего туристического эко-похода "Выходные на природе". Приведение в порядок делопроизводства в профсоюзной организации. Осуществление контроля своевременной выплаты отпускных работникам ОУ. Проверка состояния охраны труда и техники безопасности в ДОУ.	<b>Июнь</b> <b>Июнь-август</b>	Профактив
<b>7.</b>	Проверка инструктажей по охране труда, технике безопасности. Обновление информации в Профсоюзном уголке. Подготовка мероприятия, посвященное «Дню дошкольного работника».	<b>сентябрь</b>	Профактив
<b>8.</b>	Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих. Подготовка и проведение "Дня пожилого человека". Принять участие в районном совещании председателей профкомов.	<b>октябрь</b>	Профактив
<b>9.</b>	Анализ результативности проводимой работы по мотивации профсоюзного членства. Внесение изменений в коллективный договор. Организация коллективных выходов в Дворец Культуры МБК для повышения культурного уровня сотрудников " Волшебство рядом".	<b>Ноябрь</b> <b>В течение года</b>	Профактив
<b>10.</b>	Согласовать график отпусков работников. Распределение билетов для детей сотрудников на городские Новогодние елки. Подготовка новогоднего Праздника для работников и детей образовательного учреждения.	<b>декабрь</b>	Профактив

Председатель профсоюзной организации: Николаева С.В.